



COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**COPIA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. **23** Reg. Delibere in data **27/07/2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA DEL 28.04.2021**

L'anno duemilaventuno, addì ventisette del mese di Luglio alle ore 19:30 per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale, presso la sede municipale, trasmesso in diretta streaming. Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere	X	
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
BUSO MATTEO	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Consigliere	X	
MARCHETTO MATTIA	Consigliere	X	
TOMMASEO PONZETTA ALVISE	Consigliere	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
BRESSAN FEDERICO	Consigliere	X	
DE NARDI PAOLA	Consigliere		X

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Assiste alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA , nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti i verbali della seduta del 28.04.2021 dal n. 1 al n. 22 compreso;

Ritenuto opportuno proporre al Consiglio di approvare i suddetti verbali;

Vista la normativa vigente in materia;

Ritenuto opportuno procedere con la votazione;

Visto il parere tecnico favorevole reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Uditi:

**Consigliere Silvana Boer:** chiede di integrare il verbale n. 10 in quanto mancano le risposte alle sue richieste.

Si riportano di seguito le risposte del Sindaco e degli Assessori alle richieste del Consigliere Silvana Boer

- utilizzo soldi del c.d. "fondone"

**Sindaco:** osserva che alcuni Comuni hanno già utilizzato tutto il fondone, altri solo in parte. Osserva che, poiché i contributi devono essere utilizzati per l'emergenza COVID, sotto questo profilo si è ritenuto, in via prudenziale, di utilizzare il fondone per tali finalità;

- interventi videosorveglianza

**Assessore Stefano Picco:** ricorda che i 30.000 euro sono collegati al contributo regionale riferito al progetto presentato nel 2019; allo stato attuale sono state sostituite n. 5 telecamere nel territorio comunale

- indagine solai delle scuole

**Sindaco:** invita il Consigliere Boer a rivolgersi all'Ufficio Tecnico per conoscere gli esiti di tali indagini;

- controversia Cooperativa RSA

Il **Sindaco** invita l'Assessore Giovanna Zanotto ad uscire e cede la parola al Responsabile dell'Area Finanziaria, Eddo Marcassa.

**Responsabile Area Finanziaria Eddo Marcassa:** relaziona come segue: nel 2009 successivamente alla procedura di gara per l'affidamento in concessione della casa di riposo è stata sottoscritta con la Cooperativa vincitrice una convenzione.

Ci si è accordi che gli atti di gara non corrispondevano alla convenzione sottoscritta: in particolare l'offerta presentata dalla Cooperativa prevedeva l'impegno del comune di corrispondere al concessionario un contributo pari ad euro 33.000 euro mentre nella convenzione successivamente sottoscritta è stato riportato un importo pari ad euro 40.000 per una differenza quindi di 7.000 euro annui. Conclude che sono in corso trattative con la Cooperativa per trovare un accordo  
Sindaco chiede all'Assessore Giovanna Zanotto di rientrare

- pratica Carniello e Lottizzazione Al Sole

**Segretario comunale:** comunica che il Giudice si deve ancora esprimere

- abbandono lastre in fibrocemento

**Sindaco:** ricorda che la competenza non è del Comune ma dell'Ufficio Ambiente della Provincia;

- fondo crediti di dubbia esigibilità

**Sindaco:** osserva che si tratta di crediti riferiti a due aziende in liquidazione (circa 40.000 euro per una e 20.000 euro per l'altra ); in ogni caso rammenta che un grosso impatto sulla dubbia esigibilità dei crediti deriva dai ruoli IMU;

- contributo per attività produttive

**Sindaco:** propone di discuterne nel corso del prossimo punto all'odg

- alloggi ERP

**Assessore Matteo Buso:** osserva che l'emergenza COVID ha di fatto limitato gli interventi di manutenzione degli alloggi che comunque stanno procedendo anche in questi giorni; conferma che al momento non vi è disponibilità di alloggi;

- pista ciclabile LA PIAVE

**Sindaco:** comunica che se ne è parlato in un incontro con la nuova Presidente e che si è deciso di convocare un incontro zonale con i Comuni interessati dal progetto

- consulenti IPA

**Sindaco:** comunica che la società di consulenza incaricata si sta occupando della raccolta dei dati e che al termine del censimento provvederà a presentare un documento finale; tra le varie attività vi è quella di verificare i bandi disponibili ed il cordinamento dell'IPA

- agevolazioni SAVNO – ASCO

**Consigliere Fabio Buriola:** comunica che per quanto riguarda la procedura di richiesta di abbattimento delle tariffe per i giorni di chiusura, da parte delle attività produttive, la stessa è gestita direttamente da SAVNO

**Sindaco:** osserva che oltre ad essere state confermate le riduzioni per alcune categorie di cittadini, se ne è discusso con SAVNO e Contarina (cita ad esempio i conferimenti da parte di persone risultate positive al COVID), mentre per quanto riguarda ASCO comunica che è stato approvato un protocollo, dapprima in sede di Conferenza dei Sindaci, e successivamente in Giunta, per trovare modalità che evitassero la sospensione della fornitura di gas

- distributore automatico di sacchetti rifiuti

**Assessore Matteo Buso:** comunica che SAVNO ha attivato tale servizio in due grossi centri quali Oderzo e Conegliano: auspica che più avanti il servizio possa essere avviato anche a Ponte di Piave

Anticipa che dovrebbe partire a breve il progetto relativo alla modifica del conferimento pannolini/pannoloni; conclude ricordando che è stato avviato il progetto API che vede coinvolti SAVNO e Consorzio di Bacino; al momento sono stati consegnati gli alveari, individuato un giovane apicoltore e successivamente verranno coinvolte le scuole

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti,

## **DELIBERA**

1. di approvare i verbali della seduta del 28.04.2021 dal n. 1 al n. 22 compreso, dando atto che il verbale n. 10 all'oggetto: "Approvazione rendiconto 2020" viene integrato con gli interventi riportati in premessa.



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to PAOLA ROMA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOMENICA MACCARRONE

\*\*\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**  
**(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

Parere FAVOREVOLE

Li, 21/07/2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MACCARRONE DOMENICA

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesposta deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Domenica Maccarrone

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Maccarrone