



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso
Area Tecnica

31047 Piazza Garibaldi 1
Tel. 0422 858910
Fax 0422 857455
<http://www.pontedipiave.com>
C.F. 80011510262
P.I. 00595560269

p.e.c.: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2017

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 6

AREA TECNICA

SERVIZI: LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI – GESTIONE DEL PATRIMONIO - EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA – ECOLOGIA E TUTELA AMBIENTALE E SPORT

Responsabile: Maurizio Cella

Risorse Umane

n. 1 Istruttore	cat. D3
n. 1 Istruttore	cat. C1
n. 1 Collaboratore professionale	cat. B3 pos. ec. B7
n. 2 Autista scuolabus/operaio	cat. B3 pos. ec. B7
n. 1 Autista scuolabus/operaio	cat. B3 pos. ec. B5
n. 1 Operaio	cat. B1 pos. ec. B4
n. 3 L.S.U.	

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - PATRIMONIO

Funzioni:

- Adozione delle determinazioni e predisposizione delle proposte di deliberazione di competenza della posizione organizzativa;
- Proposta per predisposizione Bilancio di previsione e variazioni di competenza della posizione organizzativa;
- Supporto al Segretario Comunale per la predisposizione del P.E.G. relativamente alla parte di competenza della posizione organizzativa;
- Funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;
- Gestione incarichi di progettazione e direzione lavori affidati a professionisti esterni;
- Predisposizione atti, istruttoria e controllo fasi di progettazione di opere pubbliche, certificato di regolare esecuzione e collaudo;
- Predisposizione atti per alienazione beni mobili ed immobili;
- Progettazione interna e Direzione lavori opere decise dall'Amministrazione Comunale;



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso
Area Tecnica

31047 Piazza Garibaldi 1
Tel. 0422 858910
Fax 0422 857455
<http://www.pontedi piave.com>
C.F. 80011510262
P.I. 00595560269

p.e.c.: protocollo.comune.pontedi piave.tv@pecveneto.it

- Gestione forniture e servizi in economia con assunzione delle determinazioni di impegno della spesa;
- Gestione appalto calore su immobili di proprietà comunale;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria strade, parcheggi, marciapiedi e pubblica illuminazione;
- Rilevamento incidenti su indicazione dell'ufficio di Polizia Locale;
- Gestione appalto del verde in aree di proprietà comunale e cigli stradali;
- Verifica sicurezza ai sensi del D.P.R. 81/2008
- Predisposizione gare per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 tramite MEPA;
- Predisposizione gare per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo superiore ad € 40.000,00 in collaborazione con la Stazione Unica Appaltante – Provincia di Treviso;
- Gestione personale esterno per lavori socialmente utili
- Gestione trasporto scolastico con personale dipendente;
- Predisposizione programma triennale delle opere pubbliche;
- Manutenzione degli estintori e degli impianti antincendio su edifici e mezzi di proprietà comunale;
- Manutenzione degli ascensori installati su edifici di proprietà comunale;
- Gestione della squadra operai e rapporti con ditte prestanti mezzi d'opera e forniture materiali;
- Gestione servizio pulizie c/o gli immobili comunali;
- Gestione degli interventi da eseguirsi in caso di eventi atmosferici avversi:
 - spargimento di cloruri di sodio e/o di calcio sulle strade comunali in caso di neve e ghiaccio;
 - sgombero delle strade comunali in caso di neve;
 - gestione delle emergenze in collaborazione con la Protezione Civile
- Gestione delle statistiche relative alla posizione organizzativa
- Attribuzione numerazione civica in collaborazione con i servizi demografici;
- Sopralluoghi vari;
- Rapporti con Enti vari: AULSS – Provincia – Veneto Strade, ecc.;
- Rapporti con il pubblico;
- Rapporti con consulenti e professionisti;
- Rapporti con gli Amministratori;
- Archiviazione atti di competenza della posizione organizzativa;
- Rilascio di autorizzazioni per scavi su sede stradale;
- Gestione sinistri relativamente ai danni causati al patrimonio comunale;
- Gestione ufficio espropriazioni;
- Predisposizione avvisi e "rende noto" di competenza dell'ufficio;
- gestione appalto del servizio di illuminazione votiva, affidato in concessione a terzo soggetto;
- Redazione delle perizie di stima inerenti gli immobili appartenenti al patrimonio dell'ente e suscettibili di locazione, comodato d'uso e alienazione;
- Sottoscrizione degli atti aventi ad oggetto la locazione, il comodato d'uso e l'alienazione del patrimonio dell'ente;



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso
Area Tecnica

31047 Piazza Garibaldi 1
Tel. 0422 858910
Fax 0422 857455
<http://www.pontediapiave.com>
C.F. 80011510262
P.I. 00595560269

p.e.c.: protocollo.comune.pontediapiave.tv@pecveneto.it

- Gestione delle strutture sportive affidate in concessione d'uso alle società sportive
- Gestione cimiteri
- Gestione casa di cultura "G.Parise" e casa della comunità "L. Martin"
- Gestione interventi di manutenzione immobili di proprietà (scuole, edifici pubblici, alloggi Ater)
- Gestione delle pratiche ascensori pubblici e privati
- Rilevamento energia elettrica prodotta da impianti fotovoltaici
- Dichiarazione di produzione consumi agli enti (Dogane – GSE - CEV)

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Funzioni:

- Gestione pratiche edilizie (istruttoria);
- Calcolo oneri e costo di costruzione;
- Rilascio permessi di costruire;
- Sopralluoghi con incaricato AULSS per agibilità attività produttive;
- Rilascio certificati di agibilità;
- Trasmissione documentazione all'ente delegato per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche;
- Verifica modelli ISTAT e trasmissione degli stessi all'ufficio competente on-line;
- Richieste a Enti (Provincia, Veneto Strade, SISP, AULSS, ecc.) per permessi a costruire/SCIA/autorizzazioni
- Rilascio autorizzazioni per installazione segnaletica e mezzi pubblicitari;
- Istruttoria condoni edilizi e rilascio permesso di costruire in sanatoria;
- Rilevazione attività edilizia abusiva in collaborazione con la polizia locale;
- Gestione segnalazioni certificate di inizio attività (S.C.I.A.);
- Gestione delle procedure amministrative semplificate (P.A.S.) relative all'installazione di impianti per l'utilizzo di fonti rinnovabili di energia;
- Rilascio certificazioni diverse su richiesta dell'utenza (certificati di destinazione urbanistica, certificati di idoneità alloggio);
- Ricezione e notifica frazionamenti e atti notarili;
- Accettazione ed archiviazione pratiche relative alla denuncia di opere in conglomerato cementizio o a struttura metallica di cui alla legge 1086/71;
- Gestione archivio corrente e archivio di deposito;
- Programmazione riunioni Commissione Edilizia
- Rilascio autorizzazioni allo scarico acque non recapitate in fognatura

SERVIZIO URBANISTICA



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso
Area Tecnica

31047 Piazza Garibaldi 1
Tel. 0422 858910
Fax 0422 857455
<http://www.pontedipiave.com>
C.F. 80011510262
P.I. 00595560269

p.e.c.: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

Funzioni:

- Gestione degli incarichi per la predisposizione di strumenti urbanistici generali o loro varianti affidati a professionisti esterni;
- Predisposizione atti, istruttoria e controllo delle fasi procedurali per la predisposizione di strumenti urbanistici generali o loro varianti;
- Collaborazione con I.P.A.
- Predisposizione atti, istruttoria e controllo delle fasi procedurali per l'approvazione degli strumenti urbanistici attuativi di iniziativa pubblica o privata;
- Predisposizione e stipula di accordi urbanistici disciplinanti i rapporti tra pubblico e privato;
- Controllo e vigilanza in merito al procedimento per la realizzazione delle opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri nell'ambito di uno strumento urbanistico attuativo di iniziativa privata;
- Gestione sistemato informativo territoriale in collaborazione con il BIM Piave
- Gestione del Piano di Classificazione acustica in collaborazione con il tecnico incaricato

SERVIZIO ECOLOGIA E TUTELA AMBIENTALE

Funzioni:

- Gestione del servizio di raccolta e smaltimento R.S.U. (rapporti con Savno e Consiglio di Bacino);
- Gestione tecnico/amministrativa del Ce.R.D. di via Dell'Artigianato, in collaborazione con la Savno";
- Gestione degli interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche;
- Gestione del servizio di derattizzazione di alcune aree pubbliche, affidato per la parte operativa a ditta privata;
- Gestione del servizio di disinfestazione delle alberature stradali da Hynfantria Cunea (Bruco Americano);
- Gestione degli interventi di potatura, spollonatura e abbattimento su alberature stradali ad alto fusto (platani) colpiti dalla malattia del cancro colorato;
- Autorizzazioni allo scarico in zona agricola ovvero nelle zone abitate sprovviste di fognatura;
- Sopralluoghi in collaborazione con la polizia locale per la verifica degli scarichi fognari in zona agricola;
- Sopralluoghi in collaborazione con la polizia locale per l'accertamento di emissioni sonore oltre i limiti di legge e attivazione della procedura per l'intervento dell'ARPAV;
- Gestione delle procedure (ordinanze, riscossione delle sanzioni amministrative, controllo degli adempimenti) conseguenti al superamento dei limiti per le emissioni sonore;
- Monitoraggio, in collaborazione con l'ARPAV, dell'inquinamento elettromagnetico sul territorio comunale prodotto da impianti di telefonia mobile compreso rilascio autorizzazioni per nuove installazioni;
- Gestione del servizio di fognatura e acquedotto in collaborazione con S.I.S.P.
- Gestione Commissione Carburanti con rilascio delle relative autorizzazioni



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso
Area Tecnica

31047 Piazza Garibaldi 1
Tel. 0422 858910
Fax 0422 857455
<http://www.pontedipiave.com>
C.F. 80011510262
P.I. 00595560269

p.e.c.: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

- Gestione Commissione per i Pubblici Spettacoli con rilascio delle relative autorizzazioni/verbali
- Gestione manifestazioni pubbliche organizzate dall'Amministrazione e da privati con relativo rilascio di autorizzazioni

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE RELATIVAMENTE A SUAP

Funzioni:

- Istruttoria segnalazioni certificate di inizio attività (S.C.I.A.) comportanti interventi edilizi;
- Istruttoria istanze per attivazione del procedimento di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 160/2010 (non comportante variante urbanistica) ovvero del procedimento di cui all'art. 8 del D.Lgs. n. 160/2010 (comportante variante urbanistica);
- Indizione e convocazione di conferenza dei servizi;
- Adozione ed approvazione della variante urbanistica, qualora sia stato attivato un procedimento ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 160/2010;
- Rilascio del documento unico conclusivo del procedimento.

SPORT

- Rilascio autorizzazioni per l'utilizzo degli impianti sportivi;
- Redazione calendari per l'utilizzo degli impianti sportivi;
- Concessione in comodato di attrezzatura varia di proprietà comunale;
- Rapporti con i gestori degli impianti.

OBIETTIVI NON CONTENUTI IN QUELLI STRATEGICI

- Realizzazione opere pubbliche contenute nel Programma triennale delle Opere Pubbliche;
- Alienazione, tramite asta pubblica, del capannone a volta di proprietà comunale.



**Comune di Ponte di Piave
(Provincia di Treviso)**

OBIETTIVI STRATEGICI 2017

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 6 AREA TECNICA
Responsabile del Servizio: Maurizio Cella**

Risorse assegnate	Categoria	Profilo professionale	Prestazione oraria settimanale
Rimbano Natascia	C1	Istruttore	36
Battistella Letizia	B7	Collaboratore amministrativo	28
Zago Michele	B7	Collaboratore autista	36
Favaretto Lino	B7	Collaboratore autista	36
Tempestin Fausto	B5	Collaboratore operaio	36
Feletti Riccardo	B4	Collaboratore operaio	36

AREA TECNICA	Tempi di realizzazione	Peso
Obiettivo Strategico n. 1 In collaborazione con l'ufficio ragioneria nel corso del 2017 verrà avviata la prima fase di completamento delle schede dei terreni al fine di implementarle con nuovi dati (es. dati catastali) creando un archivio completo ed aggiornato.	31/12/2017	30
Obiettivo Strategico n. 2 Obiettivo strategico dell'anno 2016 è stata l'informatizzazione delle pratiche edilizie dal 2010 al 2016. Per l'anno 2017 tali pratiche dovranno essere caricate nel programma GOLEM.	31/12/2017	30
Obiettivo Strategico n. 3 Attivazione SUE per presentazione pratiche edilizie residenziali e completamento SIT	31/12/2017	10
Obiettivo Strategico n. 4 Sistemazione del materiale contenuto nei magazzini comunali	31/12/2017	15
Obiettivo Strategico n. 5 Trasporto scolastico – gite scolastiche in orari diversi da dall'orario di servizio degli autisti, e preventivo per fattibilità di esternalizzazione del servizio di trasporto scolastico	31/12/2017	15

ENTRATE PEG 2017

Cod. Bilancio	Capitolo/Art.	Descrizione	Responsabile	Prev. Iniziale
3.100.02	378,01	diritti segreteria ufficio tecnico	CELLA MAURIZIO	16.000,00
3.100.03	608,00	Derivazioni d'acqua per la produzione di forza motrice - sovraccanoni sulle concessioni	CELLA MAURIZIO	6.000,00
3.500.02	700,00	rimborso costi in service gestione rifiuti	CELLA MAURIZIO	44.000,00
4.200.01	820,00	Costruzione o manutenzione straordinaria di opere pubbliche - contributo della regione	CELLA MAURIZIO	340.000,00
4.200.01	890,01	contributi agli investimenti da consorzi di enti locali	CELLA MAURIZIO	40.000,00
4.200.03	890,00	contributi diversi da imprese	CELLA MAURIZIO	105.000,00
4.400.01	756,00	Alienazione immobili	CELLA MAURIZIO	440.000,00
4.400.01	766,00	Concessioni cimiteriali (aree, loculi) - diritti di superficie	CELLA MAURIZIO	12.000,00
4.400.01	768,00	PROVENTI DIRITTO SUPERFICIE CASA DI RIPOSO PONTE DI PIAVE	CELLA MAURIZIO	50.020,00
4.500.01	878,00	Concessioni edilizie e sanzioni previste dalla disciplina urbanistica-penalita' e altri proventi inerenti	CELLA MAURIZIO	152.000,00
		TOTALE		1.205.020,00

SPESE PEG 2017

Cod. Bilancio	Capitolo/Art.	Descrizione	Responsabile	Prev. Iniziale
01.02-1.03	122,00	Gare di appalto e contratti - prestazione di servizi	CELLA MAURIZIO	3.000,00
01.02-1.03	125,00	Spese legali	CELLA MAURIZIO	10.000,00
01.03-1.03	152,05	Pulizia locali sede municipale	CELLA MAURIZIO	17.000,00
01.05-1.03	224,08	Canone vigilanza notturna	CELLA MAURIZIO	3.900,00
01.05-1.03	224,07	Spese diverse immobili proprieta' (alloggi ex ater)	CELLA MAURIZIO	30.000,00
01.05-1.03	224,01	Manutenzione ordinaria immobili di proprieta'	CELLA MAURIZIO	28.000,00
01.05-1.03	224,10	materiale di consumo per manutenzioni	CELLA MAURIZIO	1.000,00
01.05-2.02	2040,00	Costruzione e manutenzione straordinaria immobili	CELLA MAURIZIO	30.000,00
01.06-1.01	242,00	Competenze personale uff. tecnico:progettazioni e prestazioni eventi diversi	CELLA MAURIZIO	10.000,00
01.06-1.03	244,03	stampati, cancelleria e varie ufficio tecnico	CELLA MAURIZIO	2.500,00
01.06-1.03	245,00	Materiale antinfortunistica personale operaio	CELLA MAURIZIO	2.000,00
01.06-1.03	252,00	Spese ufficio tecnico (servizi amministrativi)	CELLA MAURIZIO	2.000,00
01.06-1.03	254,00	Studi, progettazioni, incarichi professionali diversi	CELLA MAURIZIO	30.000,00
01.11-2.03	4501,00	Contributi manutenzione edifici adibiti al culto	CELLA MAURIZIO	5.000,00
01.11-2.05	2100,01	rimborso oneri di urbanizzazione a imprese	CELLA MAURIZIO	1.000,00
01.11-2.05	2100,00	rimborso oneri urbanizzazione	CELLA MAURIZIO	1.000,00
03.01-1.03	468,07	Spese diverse ufficio vigili (appalto servizio pulizia)	CELLA MAURIZIO	3.000,00
04.01-1.03	566,01	Scuole materne - manutenzioni immobili	CELLA MAURIZIO	3.000,00
04.01-1.03	566,00	manutenzione macchinari ed attrezzature	CELLA MAURIZIO	1.000,00
04.01-2.02	2446,01	Fabbricati scuole materne costruzione e manutenzione straord.	CELLA MAURIZIO	10.000,00
04.02-1.03	592,01	Manutenzione ordinaria immobili scuole elementari	CELLA MAURIZIO	3.000,00
04.02-1.03	618,01	Manutenzione ordinaria scuola media	CELLA MAURIZIO	3.500,00
04.02-2.02	2502,00	Arredi, macchine, attrezzature e varie scuole elementari	CELLA MAURIZIO	2.000,00
04.02-2.02	2484,02	Fabbricati adibiti a scuole elementari - manutenzione straordinaria	CELLA MAURIZIO	210.000,00
04.02-2.02	2526,00	Fabbricati adibiti a scuola media manutenzione straordinaria	CELLA MAURIZIO	10.000,00
04.06-1.03	642,08	Carburante e lubrificanti servizio trasporto - altri acquisti di beni relativi al servizio	CELLA MAURIZIO	18.000,00
04.06-1.03	656,03	appalto servizio di trasporto scolastico	CELLA MAURIZIO	5.000,00
04.06-1.03	656,02	Servizio trasporto scolastico -prestazione di servizi	CELLA MAURIZIO	18.000,00
05.01-1.03	716,01	Manutenzione ordinaria Centro Parise, Casa Comunita', Cinema, ecc.	CELLA MAURIZIO	2.000,00
05.02-1.03	716,05	Appalto pulizia Centro Parise	CELLA MAURIZIO	4.100,00
06.01-1.03	812,00	Gestione impianti sportivi comunali- acquisto materiali di consumo	CELLA MAURIZIO	1.000,00
06.01-1.03	824,00	Gestione strutture sportive com.li-manutenzioni	CELLA MAURIZIO	2.000,00
06.01-1.04	834,00	Contributi nel settore dello sport	CELLA MAURIZIO	16.000,00
06.01-2.02	2886,00	Costruzione e manutenzione straordinaria impianti sportivi	CELLA MAURIZIO	215.000,00
06.02-1.03	826,00	Organizzazione manifestazioni sportive	CELLA MAURIZIO	1.000,00
08.01-2.02	3274,00	Arredo urbano	CELLA MAURIZIO	5.000,00
09.02-1.03	1096,00	Iniziative per la tutela e la salvaguardia del territ. e dell'ambiente prestazione di servizi	CELLA MAURIZIO	1.000,00
09.02-1.03	1700,00	servizio di disinfezzazione e derattizzazione	CELLA MAURIZIO	10.000,00

09.02-2.02	4114,01	acquisto terreni	CELLA MAURIZIO	5.000,00
09.03-1.03	1278,00	Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti	CELLA MAURIZIO	500,00
09.04-1.03	1220,01	Manutenzione acquedotto, fognatura e impianto depurazione	CELLA MAURIZIO	1.000,00
09.05-1.03	1302,01	Manutenzione parchi, giardini, aree verdi, ecc.	CELLA MAURIZIO	137.000,00
10.05-1.03	958,07	Acquisto carburanti e lubrificanti automezzi adibiti alla viabilità'	CELLA MAURIZIO	13.000,00
10.05-1.03	958,00	Viabilità' e circolazione stradale- acquisto materiale consumo	CELLA MAURIZIO	14.000,00
10.05-1.03	976,01	manutenzione mezzi adibiti alla viabilità	CELLA MAURIZIO	10.000,00
10.05-1.03	976,00	Manutenzione ordinaria vie, piazze, marciapiedi aree verdi	CELLA MAURIZIO	10.000,00
10.05-1.03	1016,00	Gestione e manutenzione impianti -prestazione di servizi	CELLA MAURIZIO	42.000,00
10.05-2.02	3115,00	Realizzazione pista ciclabile La Piave (contributo Bim Piave+Regione)	CELLA MAURIZIO	100.000,00
10.05-2.02	3154,00	Manutenzione straordinaria beni immobili - impianti illuminazione pubblica	CELLA MAURIZIO	120.000,00
10.05-2.02	3110,00	Manutenzione e sistemazione straordinaria di vie, piazze e marciapiedi - viabilità' e sicurezza stradale	CELLA MAURIZIO	61.020,00
10.05-2.02	3112,00	Interventi per il miglioramento della viabilità'	CELLA MAURIZIO	670.000,00
12.09-1.03	1474,00	Cimiteri comunali ed servizi collegati - acquisto beni	CELLA MAURIZIO	3.000,00
12.09-1.03	1488,00	Manutenzione ordinaria cimiteri comunali e servizi cimiteriali diversi	CELLA MAURIZIO	12.500,00
12.09-2.02	3778,00	Costruzione, ampliamento, manutenzione straordinaria cimiteri	CELLA MAURIZIO	20.000,00
		TOTALE		1.939.020,00

