



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 29 del 20/03/2018**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2017**

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di Marzo alle ore 19:00 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

| Nome          | Incarico  | Presente | Assente |
|---------------|-----------|----------|---------|
| ROMA PAOLA    | Sindaco   | X        |         |
| BOER SILVANA  | Assessore | X        |         |
| PICCO STEFANO | Assessore | X        |         |
| MORO STEFANIA | Assessore | X        |         |
| MORICI SANTE  | Assessore | X        |         |

Partecipa alla seduta il **Dott. RENATO COZZI**, Vice Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 e il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 27/02/2017 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione - P.E.G. - anno 2017. (Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance);
- nel corso dell'esercizio 2017 sono state adottate n. 5 variazioni al bilancio di previsione 2017/2019;
- la Giunta Comunale è tenuta a predisporre lo schema di rendiconto di gestione corredato della relazione e nota integrativa di cui all'art.11, comma 6 del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014 per sottoporlo all'esame dell'Organo di Revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- il Tesoriere comunale Cassa di Risparmio del Veneto Spa ha reso il proprio conto per l'esercizio 2017, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 226 T.U.E.L.;

Dato atto che:

- il rendiconto di gestione è stato redatto in conformità allo schema di cui al D.Lgs 126/2014;
- la relazione e nota integrativa della Giunta Comunale è stata redatta in ottemperanza all'art. 11, comma 6 del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.lgs. 126/2014 ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- il termine di approvazione da parte della Consiglio Comunale del rendiconto, è fissato al 30 aprile dell'anno successivo, come disposto dall'art. 227 del TUEL che - al comma 2 - così recita: " Il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità";

Preso atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario, su segnalazione dei Responsabili di Servizio ognuno per la propria area di competenza, e recepite con delibera della Giunta Comunale n. 27 del 06.03.2018;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare gli articoli 151 "Principi in materia di contabilità", 227 "Rendiconto della gestione" e 231 "Relazione al Rendiconto della gestione";

Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Ritenuto, pertanto, doversi provvedere alla formale approvazione dello schema del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 comprensivo di tutti gli allegati, da sottoporre all'esame dell'organo di Revisione e alla successiva approvazione del Consiglio Comunale per la deliberazione di propria competenza;

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare lo schema del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario esercizio

2017, comprensivo di tutti gli allegati, redatto secondo gli schemi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, unitamente alla relazione illustrativa di questa Giunta Comunale, in atti alla presente deliberazione, da sottoporre al Consiglio Comunale per la parte di competenza.

\*\*\*

La presente deliberazione è dichiarata, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO  
Paola Roma

F.to IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Renato Cozzi

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Tecnica:* Parere FAVOREVOLE

Li, 08/03/2018

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Contabile:* Parere FAVOREVOLE

Li, 08/03/2018

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Vice Segretario Comunale  
Dott. Renato Cozzi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ( art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Vice Segretario Comunale  
Dott. Renato Cozzi

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Vice Segretario Comunale  
Dott. Renato Cozzi