



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 132 del 29/11/2022

OGGETTO:

CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019 - 2021. COSTITUZIONE DELEGAZIONE DI PARTE DATORIALE

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di Novembre alle ore 19:05, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, presso RESIDENZA MUNICIPALE.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
BUSO MATTEO	Assessore	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la **Dott.ssa Barbara Paoletti**, Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che gli Assessori Matteo Buso e Giovanna Zanotto partecipano in videoconferenza, ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta comunale", approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 08.02.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l' art. 8, comma 2, del CCNL del comparto funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022, prevede che l'Ente provveda a costituire la delegazione di parte datoriale, prevista dall'art. 7, entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto;

Rilevato che il CCNL dispone che la composizione della delegazione di parte datoriale deve essere tecnica, in armonia con i principi stabiliti dal D.Lgs165/2000 in materia di contrattazione nazionale, dove l'agente negoziale pubblico è di estrazione tecnica;

Ravvisato che compete alla Giunta l'individuazione della delegazione trattante;

Dato atto che spetta comunque all'organo politico il compito di determinare gli indirizzi entro cui dovrà operare la delegazione di parte datoriale;

Rilevato inoltre:

- che i componenti di detta delegazione operano nell'ambito di una discrezionalità tipicamente tecnica in quanto i fini, gli obiettivi e le risorse finanziarie sono disposti dagli organi politici;
- che spetta alla Giunta formulare le direttive del datore di lavoro sugli obiettivi prioritari della contrattazione decentrata integrativa e sulle risorse finanziarie disponibili, nonché la verifica dell'ipotesi di accordo e, con atto formale, la conseguente autorizzazione alla sottoscrizione, fatto salvo che eventuali richieste di modifica della parte datoriale comportano la riapertura delle procedure di contrattazione;

Ritenuto opportuno stabilire che la delegazione di parte datoriale sia composta dal Segretario comunale (Presidente) e dal Responsabile del Servizio Risorse Umane;

Visto il vigente CCNL del comparto funzioni locali;

Visti il parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) di nominare la delegazione di parte datoriale che rappresenta il Comune e che è composta come segue:
- dal Segretario Comunale (Presidente);
 - dal Responsabile del Servizio Risorse Umane.

La presente deliberazione viene dichiarata, con votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Barbara Paoletti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

F.to Il Resp. Area Finanziaria-Amministrativa
Linda Marson

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

F. to Il Resp. Area Finanziaria-Amministrativa
Linda Marson

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Resp. Area Finanziaria-Amministrativa
Linda Marson