



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 141 del 13/12/2022

OGGETTO:

SCHEMA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 (SEZIONE STRATEGICA: 2023/2025– SEZIONE OPERATIVA: 2023/2025). ESAME ED APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventidue addì tredici del mese di Dicembre alle ore 19:15, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, presso RESIDENZA MUNICIPALE.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
BUSO MATTEO	Assessore	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore		X

Partecipa alla seduta la **Dott.ssa Barbara Paoletti**, Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che l'Assessore Stefano Picco partecipa in videoconferenza, ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta comunale", approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 08.02.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'articolo 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Documento unico di programmazione (DUP):

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa del Comune;
- costituisce il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario;
- si compone di due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa;
- è predisposto nel rispetto del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Preso atto che, sempre ai sensi dell'articolo 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta comunale deve presentare al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

Preso atto che il documento unico di programmazione è disciplinato dall'articolo 5 del regolamento di contabilità;

Preso atto che l'articolo 6 del regolamento di contabilità disciplina le fattispecie di improcedibilità delle proposte di deliberazione del Consiglio e della Giunta per incoerenza con il documento unico di programmazione;

Visto il documento unico di programmazione (DUP) con sezione strategica 2023/2024 e sezione operativa 2023/2025 approvato con deliberazione n.85 del 26/07/2022;

Vista la propria precedente deliberazione giuntale n. 119 del 08/11/2022 avente per oggetto "Adozione proposta programma triennale lavori pubblici 2023/2025 ed elenco annuale 2023";

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta comunale:

- n. 120 in data 08/11/2022 all'oggetto: " Piano delle valorizzazioni e delle alienazioni 2023";
- n. 135 in data 06/12/2022 all'oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023 - 2025 (P.T.F.P.)";
- n. 136 in data 06/12/2022 all'oggetto "Nuova imposta municipale propria IMU-conferma aliquote anno 2023;
- n. 137 in data 06/12/2022 all'oggetto "Conferma aliquote addizionale all'IRPEF anno 2023";
- n.138 in data 06/12/2022 all'oggetto "Violazioni al Codice della Strada. Proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie. Destinazione anno 2023";

Considerato che la Giunta propone con atto separato in data odierna:

- servizi pubblici a domanda individuale. Definizione costi complessivi, tariffe e contribuzione anno 2023 - conferma;

Visto il bilancio di previsione finanziario 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 29/12/2021 e le successive variazioni intervenute finora;

Visto il rendiconto per l'esercizio economico-finanziario 2021, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 26/04/2022;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i principi contabili generali e applicati di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 118/2011, nonché agli allegati n. 1, 4/1, 4/2, 4/3 e 4/4 al d.lgs. n. 118/2011 stesso;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso dal responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Acquisito il parere di regolarità contabile reso dal responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e del regolamento di contabilità;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare lo schema di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) con sezione strategica 2023/2025 e sezione operativa 2023/2025, ai sensi dell'art. 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 5 del regolamento di contabilità (allegato "A");

2. di dare atto che lo schema di nota di aggiornamento Documento unico di programmazione di cui al punto 1 sarà presentato entro il 31 dicembre al Consiglio comunale con le modalità stabilite dal regolamento di contabilità;

3. di dare, altresì, che, sulla sola sezione operativa dello schema Documento unico di programmazione di cui al punto 1, sarà richiesto il parere del revisore unico;

4. di dare atto che lo schema schema di nota di aggiornamento Documento unico di programmazione come sopra approvato dovrà essere sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale entro i termini di legge;

La presente deliberazione viene dichiarata, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Barbara Paoletti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

F.to Il Resp. Area Finanziaria-Amministrativa
Linda Marson

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

F. to Il Resp. Area Finanziaria-Amministrativa
Linda Marson

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Resp. Area Finanziaria-Amministrativa
Linda Marson