



Dipartimento di Prevenzione  
**U.O.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica**

Prot. 39818 del 2 marzo 2018

Ai Dirigenti Scolastici  
Istituti comprensivi

Ai Dirigenti Scolastici  
Scuole – Istituti secondari

Ai Servizi educativi per l'infanzia

Alle Scuole dell'infanzia

Ai Sindaci dei Comuni

del territorio dell'Azienda ULSS 2  
"Marca trevigiana"

**Oggetto:** Note operative relative alla **circolare interministeriale del 27/2/2018** "Indicazioni operative per l'attuazione dell'art. 18-ter del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172, e per l'attuazione dell'art. 3 del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 luglio 2017, n. 119", e alla **circolare regionale prot. n. 80393 del 1/3/2018** "Circolare Ministeriale prot. n. 2166 del 27.2.2018, semplificazione degli adempimenti vaccinali per l'iscrizione alle scuole".

Premesso che nella Regione Veneto è istituita l'anagrafe vaccinale regionale, nelle modalità operative previste dal Ministero della Salute e dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, visto il parere favorevole del Garante per la protezione dei dati personali (provvedimento n. 117 del 22 febbraio 2018), è stata considerata applicabile, già per l'anno scolastico 2017/2018, una procedura semplificata di comunicazione dei dati tra istituti scolastici e aziende sanitarie, di seguito sintetizzata.

- **Non è più necessario che i genitori/tutori/affidatari presentino all'atto dell'iscrizione (anche effettuata dopo il 10 marzo 2018, o entro il 10 marzo per i già iscritti), la documentazione** comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni, ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione alla azienda socio-sanitaria, in quanto le scuole e l'azienda socio-sanitaria si scambieranno le informazioni base necessarie, nelle modalità previste dalle Circolari citate in oggetto.
- I dirigenti scolastici ovvero i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, dei centri di formazione professionale regionale e delle scuole private non paritarie (quindi **tutte le scuole pubbliche e private che accolgono bambini e ragazzi tra 0 e 16 anni**)

invieranno alle Aziende Sanitarie, tramite PEC, gli elenchi dei bambini/ragazzi iscritti all'anno scolastico 2017/2018 entro il 5 marzo 2018. Gli elenchi dovranno essere prodotti secondo il tracciato definito dall'allegato 2 alla Circolare Regionale n. 80393 del 1/3/2018 (nel caso di difficoltà nella produzione del file in formato CSV è accettabile anche il formato excel).

- **L'azienda socio-sanitaria**, dopo aver incrociato i dati inviati dalle scuole con l'archivio vaccinale, produrrà un file in cui verrà definita la posizione di ciascun bambino/ragazzo in relazione all'obbligo vaccinale. Allo stato attuale non è possibile la verifica e la restituzione del dato relativo ai bambini che "non hanno presentato formale richiesta di vaccinazione" in quanto, essendo le richieste dei genitori pervenute in modalità difformi (telefono, e-mail, ecc.) il dato risulta non elaborabile. Inoltre i bambini non presenti in anagrafe vaccinale regionale (residenti fuori regione) saranno indicati con la dicitura "non trovato".
- **L'azienda socio-sanitaria restituirà quindi alle scuole, sempre tramite PEC, entro il 10 marzo 2018** l'elenco dei bambini che sono considerati non in regola con gli obblighi vaccinali. Il predetto elenco verrà inviato in forma di **ALLEGATO** al **messaggio** che invece conterrà le indicazioni per le scuole sulla modalità di richiesta della **password** per l'apertura del file.
- Visto che la legge 119/2017, per i bambini di 0-6 anni, definisce l'"essere in regola con gli obblighi vaccinali" quale requisito di accesso alla frequenza, **l'azienda socio-sanitaria DARÀ PRIORITÀ al reinvio dei dati relativi a nidi/servizi educativi per l'infanzia**.
- **I dirigenti delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione e i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, dei centri di formazione professionale regionale e delle scuole private non paritarie entro il 20 marzo** inviteranno i genitori/tutori/affidatari dei minori non in regola con l'obbligo vaccinale a presentare, entro 10 giorni (**30 marzo 2018**), la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni, ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda socio-sanitaria.
- **La formale richiesta di vaccinazione (e non di solo colloquio) all'azienda socio-sanitaria dovrà essere inviata dai genitori/tutori/affidatari dei bambini/ragazzi non in regola con gli obblighi vaccinali tramite posta elettronica ordinaria (PEO), PEC o raccomandata A/R**.
- I dirigenti delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione e i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, dei centri di formazione professionale regionale e delle scuole private non paritarie trasmetteranno, entro **il 30 aprile 2018**, la documentazione fornita dai genitori/tutori/affidatari, o comunicheranno l'eventuale mancato deposito di tale documentazione, all'azienda socio-sanitaria.

- Per quanto attiene gli adempimenti relativi all'anno scolastico e calendario annuale **2018-2019** si conferma quanto previsto dalla già citata Circolare Regionale n. 80393 del 1 marzo 2018.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO IGIENE E SANITÀ PUBBLICA  
dr. Sandro Cipriotti

**Allegati:**

- Circolare Interministeriale n. 2166 del 27/2/2018
- Circolare Regionale n. 80393 del 1/3/2018

**Istruttoria curata da:**

*Dr.ssa Paola Corziani - Distretto Asolo*  
*Mail sisp.asolo@aulss2.veneto.it / Tel: 0423.614716-708*

*Dr.ssa Ester Chermaz - Distretto Pieve di Soligo*  
*Mail puntounicovaccinazioni.pieve@aulss2.veneto.it / Tel. 0438.664412*

*Dr. Mauro Ramigni - Distretto Treviso*  
*Mail puntounicovaccinazioni@aulss2.veneto.it / Tel. 0422.323702-05*