



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i)	Scapolan Massimo	
Indirizzo(i)	Via Ronche 78/a 31047 Ponte di Piave (TV)	
Telefono(i)	0422/857684	Cellulare 340/6720510
E-mail	m.scapolan@vodafone.it	
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita	29/03/1967	
Sesso	Maschile	

Occupazione desiderata / Settore professionale

Logistica aziendale, Ufficio acquisti

Esperienza professionale

Date	14/04/1997 →
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile acquisti
Principali attività e responsabilità	Responsabile acquisti, gestione scorte
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gel Sac srl Via postumia est, 70, 31042 Treviso (S. Biagio di Callalta)
Tipo di attività o settore	Produzione sacchi in polietilene
Date	01/09/1993 - 13/04/1997
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio commerciale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	3B spa Salgareda (TV)
Tipo di attività o settore	Produzione ante per mobili
Date	08/11/1990 - 31/08/1993
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio amministrazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Offservice srl Mestre (VE)
Tipo di attività o settore	Produzione ante per mobili
Date	03/08/1987 - 07/11/1990
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio commerciale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	3B spa Salgareda (TV)
Tipo di attività o settore	Produzione ante per mobili

Istruzione e formazione

Date 1982 - 1987
 Titolo della qualifica rilasciata Operatore commerciale
 Principali tematiche/competenza professionali acquisite Amministrazione ed organizzazione aziendale
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Fabio Besta Oderzo (TV)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Buona capacità di comunicazione ed interazione con tutto il gruppo di lavoro

Capacità e competenze organizzative Buona capacità di coordinamento e gestione di persone e risorse tecniche

Capacità e competenze tecniche Buona conoscenza acquisti e gestione scorte

Capacità e competenze informatiche Ambiente Windows e Office

Altre capacità e competenze Amministratore pubblico come consigliere comunale

Patente B