



COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

- 6 FEB. 2014

Decreto. N. 2/2014
Prot. N. 1450

Ponte di Piave,

Oggetto: Dipendente **CELLA MAURIZIO**

Nomina titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 9 del C.C.N.L. 31.03.1999.

IL SINDACO

Premesso che il 31.12.2012 è scaduta la nomina di titolare di posizione organizzativa del dipendente in oggetto, attribuita con proprio provvedimento n. 2 del 28.02.2013.

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che i Responsabili dei Servizi sono nominati dal Sindaco.

Visto in particolare l'art. 21 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 66 del 27/06/2011.

Visto l'art. 23 del del Regolamento di cui al punto precedente che prevede "L'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa è conferito a tempo determinato per un periodo massimo coincidente con il mandato del Sindaco al momento del perfezionamento del contratto. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina e comunque non oltre due mesi dalla scadenza....";

Visti gli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti gli artt. 8 e 9 del C.C.N.L. del Comparto del Personale delle Regioni - Autonomie Locali - sottoscritto il 31.03.1999.

Visto l'art. 8 del C.C.N.L. 05.10.2001.

Sentito il parere del Segretario, Direttore Generale.

Ritenuto opportuno, nel rispetto del principio di separazione tra funzione decisionale, di competenza degli organi elettivi, e funzione gestionale, di competenza degli organi burocratici, procedere alla nomina dei Responsabili dei Servizi.

Ritenuto, altresì, con riferimento all'attuale struttura organizzativa del Comune, di riconfermare il Geom. CELLA MAURIZIO, titolare di posizione organizzativa, Responsabile dei seguenti servizi ed attività, di competenza dell'Ente:

- Lavori Pubblici, manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare; impianti e spazi pubblici, gestione del territorio, edilizia privata.

Considerato che il predetto dipendente è stato individuato con deliberazione della Giunta comunale n. 158 del 06.12.2005 "Datore di Lavoro", ai sensi del D.Lgs. 626/1994 con decorrenza 01.01.2006, cosicché la retribuzione di posizione determinata per l'anno 2014 tiene conto di tale ulteriore incarico.

Tutto ciò premesso.

DECRETA

1. di riconfermare, dal 01.01.2014, il dipendente Geom. **CELLA MAURIZIO**, titolare di posizione organizzativa, Responsabile dei seguenti servizi:
- Lavori Pubblici, manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare, impianti e spazi pubblici, gestione del territorio, edilizia privata;
2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 23 commi 1 e 2 del Regolamento degli uffici e servizi in vigore, l'incarico viene conferito fino alla durata del mandato del Sindaco salvo proroga di diritto, per non oltre due mesi, in attesa che non intervenga una nuova nomina;
3. di prevedere che in caso di assenza o impedimento del predetto Responsabile, le funzioni attribuite con il presente provvedimento vengano svolte "ad interim" dal dipendente Arch. Chiara Capitanio.
4. di attribuire al predetto dipendente, Geom. Cella Maurizio, ai sensi di 2° comma dell' art. 10 del C.C.N.L. una retribuzione di posizione annua di € 9.000,00.= (di cui € 1.600,00.= relativi all'espletamento dell'incarico di cui alla delibera della Giunta comunale n. 158 del 06.12.2005) più indennità di risultato nei limiti di cui al 3° comma dell'art. 10 del citato C.C.N.L. sulla base della valutazione che verrà effettuata dal Nucleo di Valutazione.
5. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai fine dell'assunzione del relativo impegno di spesa .

Al presente provvedimento viene conferita la natura giuridica di atto ricettizio, disponendosi sin d'ora che l'eventuale rifiuto alla riconferma deve avvenire entro e non oltre cinque giorni dalla notifica, al fine di provvedere con la necessaria tempestività all'adozione degli atti consequenziali.

Altresì la notifica del presente atto agli interessati nelle forme di legge a mezzo Messo Comunale, nonché la trasmissione dello stesso all'Ufficio Personale.



IL SINDACO
Avv. Roberto Zanchetta

