



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 11 del 26/01/2016**

**OGGETTO:**

**PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. ANNO 2016  
- 2018**

L'anno duemilasedici addì ventisei del mese di Gennaio alle ore 19:00 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
BOER SILVANA	Assessore	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
MORICI SANTE	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la Sig.ra DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Sig.ra ROMA PAOLA, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 30.01.2014 è stato approvato il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2014/2016, redatto sulla base delle indicazioni presenti nel Piano Nazionale Anticorruzione approvato da CIVIT (ora A.N.AC.) con deliberazione n. 72 dell' 11 settembre 2013;
- che detto Piano deve essere aggiornato annualmente previa verifica dello stato di attuazione;
- che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC.) con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 ha aggiornato il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.);

Rilevato che la procedura di aggiornamento del Piano, al pari dell'approvazione, prevede forme di consultazione dei soggetti interni ed esterni portatori di interesse;

Dato atto che in data 19 gennaio 2016 (prot. n. 0000757) è stato pubblicato sul sito del Comune l'avviso relativo all'aggiornamento del Piano al fine di permettere ai soggetti portatori di interessi la partecipazione all'iter di approvazione e che non sono pervenute osservazioni;

Vista la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2016 – 2018 composta da:

- Piano triennale di prevenzione della corruzione - P.T.P.C. con allegati:
  - “Catalogo dei processi”, Allegato 1;
  - “Registro dei rischi”, Allegato 2;
  - “Misure preventive”, Allegato 3
- Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” (P.T.T.I.), Allegato 4;

Dato atto che con propria deliberazione n. 84 del 27 dicembre 2013 è stato approvato il codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Ponte di Piave;

Visto il decreto n. 23 del 2 dicembre 2014 con cui il Sindaco ha nominato Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario comunale dott.ssa Domenica Maccarrone;

Visto il D.Lgs 14 marzo 2013 , n. 33;

Attesa la propria competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 267/2000, anche in virtù di parere in tal senso espresso dall'ANCI con nota in data 21.03.2013;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e riportato sul retro del presente verbale;

Con voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge,

**DELIBERA**

1. di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) del

Comune di Ponte di Piave per il triennio 2016/2018, con allegati:

“Catalogo dei processi” - Allegato 1;

“Registro dei rischi” - Allegato 2;

“Misure preventive”- Allegato 3;

Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” (P.T.T.I.) - Allegato 4;

2. di dare atto che il Piano dovrà essere annualmente aggiornato previa verifica dello stato di attuazione;
3. di disporre la pubblicazione del P.T.P.C. e degli allegati sul sito istituzionale del Comune sezione “Amministrazione Trasparente”.

\*\*\*

La presente deliberazione viene dichiarata, con successiva unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO  
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Domenica Maccarrone

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Tecnica:*        Parere FAVOREVOLE

Li, 26/01/2016

F.to Il Responsabile del Servizio  
DOMENICA MACCARRONE

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale  
DOMENICA MACCARRONE

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ( art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale  
DOMENICA MACCARRONE

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale  
DOMENICA MACCARRONE