



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 62 del 14/06/2016**

**OGGETTO:**

**PATTO DEI SINDACI, ATTIVITA' DI MONITORAGGIO DEL PIANO DI AZIONE PER L 'ENERGIA SOSTENIBILE: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE DI UN SERVIZIO TECNICO ESTERNO.**

L'anno duemilasedici addì quattordici del mese di Giugno alle ore 19:40 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
BOER SILVANA	Assessore	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
MORICI SANTE	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Comune di Ponte di Piave ha aderito al Patto dei Sindaci con deliberazione di C.C. n. 11 del 24/04/2013 ed ha approvato il proprio Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) con deliberazione di C.C. n. 3 del 31/03/2014;
- il PAES del Comune di Ponte di Piave è stato presentato all'Organo tecnico della Commissione europea (Joint Research Centre - JRC) mediante implementazione telematica dei dati richiesti in data 24/09/2014 e positivamente valutato dal medesimo come da comunicazione in data 27/04/2015 (prot. n. 4762/2015);
- il Comune, nell'aderire al Patto dei Sindaci, si è impegnato, fra l'altro, a monitorare e comunicare lo stato di attuazione del PAES ogni due anni dalla data di presentazione, secondo le modalità prescritte dalle *Linee guida per la presentazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) e dei rapporti di monitoraggio*, documento elaborato dall'Ufficio del Patto dei Sindaci e dal Centro Comune di Ricerca della Commissione Europea e pubblicato nel 2014;

Ricordato che tali attività si sono svolte in collaborazione con la Provincia di Treviso quale struttura di supporto che, in virtù del protocollo d'intesa sottoscritto nel 26/03/2013 con il Comune, si è impegnata ad aiutare il Comune nell'implementazione del PAES ed a fornire supporto tecnico nelle varie fasi della sua gestione;

Vista la nota a firma del Presidente provinciale Leonardo Muraro (prot. n. 6604/2016), indirizzata ai Comuni che sono stati coordinati dalla Provincia nell'adesione al Patto dei Sindaci, al fine di avviare un percorso comune per la fase di monitoraggio del PAES a due anni dalla sua presentazione;

Visto lo schema di convenzione (allegato sub A) proposto dalla Provincia di Treviso per consentire alla stessa, in qualità di Struttura di Supporto del Patto dei Sindaci, di espletare per conto dei singoli Comuni aderenti la procedura di selezione di un servizio tecnico esterno per la stesura della relazione di monitoraggio biennale;

Precisato che il finanziamento dell'attività sopra descritta è a carico del singolo Comune ed è stato quantificato in misura differenziata suddividendo i Comuni in base a classi di popolazione (allegato sub B), in particolare in € 1.500,00 più IVA per i Comuni con popolazione da 5.000 a 13.000;

Ritenuta l'iniziativa meritevole di approvazione in quanto consente al Comune di beneficiare delle economie di costo di una committenza plurima e non singola;

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge.

DELIBERA

1. di approvare lo schema di convenzione per l'espletamento a cura della Provincia di Treviso della procedura di selezione di un servizio tecnico esterno per la stesura della relazione di monitoraggio biennale del PAES del Comune;
2. di prendere atto che il rapporto di collaborazione con la Provincia prevede il finanziamento del servizio esterno a carico del singolo Comune, quantificato in € 1.500,00 più IVA per i Comuni, come quello di Ponte di Piave, con popolazione da 5.000 a 13.000;
3. di attribuire al Responsabile del Servizio Attività Produttive e SUAP, già Referente per il Patto dei Sindaci, la presa in carico degli adempimenti conseguenti al presente provvedimento in qualità di responsabile di procedimento per l'amministrazione comunale;
4. di prendere atto che l'esigibilità delle predette somme riguarderà l'esercizio finanziario 2016 e che spetterà al medesimo Responsabile di Servizio assumere il relativo impegno di spesa.

\*\*\*

La presente deliberazione viene dichiarata, con votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO  
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Domenica Maccarrone

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Tecnica:*        Parere FAVOREVOLE

Li, 14/06/2016

F.to Il Responsabile del Servizio  
ARCH. CAPITANIO CHIARA

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Contabile:*        Parere FAVOREVOLE

Li, 14/06/2016

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

---

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ( art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, lì

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone