



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 48 del 23/04/2018

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO DI CONSULENZA A TITOLO GRATUITO ALLA SIG.RA DE GIORGIO FIORENZA IN QUIESCENZA DAL 01/05/2018, AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 9 DEL DL N. 95/2012 COME NOVELLATO DALL'ART. 6 COMMA 2 DEL DL N. 90/2014 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 114/2014.

L'anno duemiladiciotto addì ventitre del mese di Aprile alle ore 19:00 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
BOER SILVANA	Assessore	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
MORICI SANTE	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il **Dott. ssa DOMENICA MACCARRONE**, Vice Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Premesso che con determinazione n. 132 del 20/03/2018 venivano colte le dimissioni della dipendente De Giorgio Fiorenza, Istruttore direttivo - Cat. D5 - Responsabile dell'area Finanziaria, per collocamento in quiescenza;

Dato atto che il collocamento a riposo decorrerà dal 01/05/2018 e che l'Amministrazione Comunale ha chiesto alla stessa la disponibilità per il conferimento di un incarico di consulenza a titolo gratuito a supporto dell'ufficio;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. 06/07/2012 n. 95, così come modificato dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135 e, successivamente, dall'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114, che testualmente reca: *"E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011, nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 comma 2 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, nonché alle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'art. 2 comma 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125. Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore ad un anno, non prorogabile nè rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia."*;

Vista la Circolare n. 6/2014 del 04/12/2014, del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, recante: *"Interpretazione ed applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90"*;

Considerato che i suddetti incarichi potranno essere conferiti a dipendenti pubblici in quiescenza, sulla base dell'esperienza maturata nella materia oggetto di incarico, nonché sui titoli di studio specifici per l'espletamento dell'attività medesima, che si potranno evincere anche dal curriculum professionale del candidato;

Atteso che gli incarichi a titolo gratuito ad ex dipendenti pubblici di ritiene debbano essere svolti con le seguenti modalità:

- autonomamente sia all'interno della sede municipale sia all'esterno, qualora richiesto;

- con mezzi o attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;
- senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'Ente, restando inteso che le attività verranno espletate a supporto e collaborazione di attività di competenza dell'Amministrazione Comunale, senza alcuna interferenza con le funzioni ed i compiti della struttura tecnica dell'Ente;
- con vincolo di massima riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico;
- senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;

Atteso inoltre che per lo svolgimento di tali incarichi l'Amministrazione Comunale renderà disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale che si rendesse necessario;

Considerato che la disposizione sopra citata serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, di personale in quiescenza - e, in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati - per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e al continuità nella direzione degli uffici;

Verificato che si rende necessario procedere all'affidamento di un incarico professionale a titolo gratuito per fornire supporto e collaborazione all'attività di gestione dell'ufficio ragioneria, con particolare riferimento all'attività di adempimenti che richiedono formazione specialistica;

Valutata la disponibilità espressa dalla dipendente del Comune di Ponte di Piave, sig.ra Fiorenza De Giorgio, che sarà collocata in quiescenza alla fine del mese di aprile 2018 (ultimo giorno 30/04/2018);

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attribuire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dapprima dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 e convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, l'incarico gratuito di consulenza con decorrenza 02/05/2018 e fino al 01/05/2019 (salvo risoluzione anticipata di una delle parti con preavviso di almeno 15 giorni), alla dipendente che sarà collocata in quiescenza dal 01/05/2018 sig.ra Fiorenza De Giorgio inerente le attività riconducibili al servizio ragioneria per le motivazioni meglio dettagliate in premessa;
3. di dare atto che tale incarico a titolo gratuito si ritiene debba essere svolto con le seguenti modalità:
 - autonomamente sia all'interno della sede municipale sia all'esterno, qualora richiesto;
 - con mezzi o attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;

- senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'Ente, restando inteso che le attività verranno espletate a supporto e collaborazione di attività di competenza dell'Amministrazione Comunale, senza alcuna interferenza con le funzioni ed i compiti della struttura tecnica dell'Ente;
- con vincolo di massima riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico;
- senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;
- per lo svolgimento delle attività suddette, l'Amministrazione Comunale renderà disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale che si rendesse necessario;

4. di stabilire inoltre che la dipendente, in quiescenza dal 01/05/2018, dovrà attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del Codice di Comportamento specifico per il Comune di Ponte di Piave nonché a quanto disposto dal vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e dal Programma per la trasparenza e l'integrità comunale;

5. di dare atto che all'incaricata verrà attribuito il rimborso delle spese di viaggio dalla residenza al municipio, calcolate con il criterio del quinto del prezzo della benzina super e che la stessa solleva il Comune di Ponte di Piave da ogni responsabilità per eventuali infortuni in cui dovesse incorrere durante l'espletamento dell'attività oggetto del presente atto;

6. di disporre che il Responsabile del Servizio competente provveda all'attuazione del presente deliberato;

7. di precisare che gli eventuali impegni finanziari a titolo di rimborso spese saranno assunti con successivi e separati atti al momento della loro liquidazione, in conformità a quanto sarà stabilito dalla Giunta Comunale;

8. di dare atto che l'incarico gratuito dovrà essere pubblicizzato sul sito istituzionale Amministrazione trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

La presente deliberazione viene dichiarata, con votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 20/04/2018

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 20/04/2018

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone