



Prot. n. 16038

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A CHIAMATA DI UN IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA'**

- 1) In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 4 agosto 2016 è indetta una selezione per l'assunzione, di un **impiegato esecutivo amministrativo (Area B - Parametro 127)** con contratto a tempo determinato, per sostituzione di una dipendente assente per maternità, da assegnare al Settore Pianificazione – SGS- SGA.  
La sede di lavoro sarà a Montebelluna (TV) in Via S.Maria in Colle 2.  
Il termine presunto della fine contratto è il 10 marzo 2017, scadenza presunta del congedo obbligatorio.  
La figura professionale oggetto del presente avviso sarà addeba a mansioni di carattere amministrativo che gli verranno affidate dal Capo Settore "Pianificazione, SGS, SGA"
- 2) Per l'ammissione alla selezione, i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea purché, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 possiedano i seguenti requisiti:
    - godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
    - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
    - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
  - b) godimento dei diritti civili e politici;
  - c) inesistenza di condanne per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 61 del CCNL per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario
  - d) diploma di scuola media superiore con indirizzo amministrativo<sup>1</sup>;
  - e) idoneità fisica all'impiego;Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.
- 3) Le domande di partecipazione, redatte in carta libera secondo lo schema allegato A), debitamente sottoscritte, dovranno essere indirizzate al Consorzio di Bonifica Piave, via Santa Maria in Colle 2 – 31044 Montebelluna (TV) e **pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 6 ottobre 2016**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:
  - raccomandata A.R., in tal caso farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante;
  - consegna a mani all'Ufficio Punto Consorzio o protocollo dell'Ente sito a Montebelluna in via Santa Maria in Colle 2, al seguente orario di apertura al pubblico da lunedì a venerdì ore 8,30 – 13,00, che ne rilascerà apposita ricevuta;
  - invio tramite fax al n. 0423 601446;
  - invio a mezzo PEC all'indirizzo [consorziopiave@pec.it](mailto:consorziopiave@pec.it)Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato, in originale, in forma leggibile e per esteso.
- 4) Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:
  - a) cognome e nome, data e luogo di nascita e luogo di residenza;

<sup>1</sup> Qualora l'interessato possieda un diploma di scuola media superiore con indirizzo tecnico, il requisito minimo è soddisfatto se egli possiede una laurea, anche triennale, di indirizzo amministrativo.

- b) il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2), con precisazione del Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali e delle eventuali condanne penali;
  - c) l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente avviso, dal Piano di organizzazione variabile dell'ente e dal vigente C.C.N.L.;
  - d) il domicilio con indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. Il Consorzio declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo e recapiti indicati nella domanda.
- 5) Alla domanda dovrà essere allegata:
- ✓ copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
  - ✓ il curriculum vitae e/o professionale. Nel curriculum i candidati potranno indicare quanto riterranno utile segnalare nel loro interesse. Le informazioni che venissero riportate dovranno comunque essere complete ed esaustive.

I candidati potranno allegare la documentazione dei servizi / incarichi, esperienze lavorative eventualmente svolti presso Enti pubblici o ditte private ed ogni altro titolo di studio o documento che ritengano di presentare nel loro interesse (es. Attestati di corsi svolti, ecc.)

- 6) La selezione verrà effettuata secondo quanto stabilito dal Piano di Organizzazione Variabile approvato dal Consorzio<sup>2</sup>.

In ragione del numero di domande, la Commissione di valutazione si riserva la possibilità di individuare i candidati da sentire per il colloquio mediante una preselezione con prova scritta, anche tramite test, sulle materie d'esame e/o di tipo attitudinale. Per sostenere il colloquio con la Commissione dovrà essere superato nella prova scritta il punteggio di 6/10.

In sede di valutazione finale da parte della Commissione potranno essere considerati utili il punteggio ottenuto durante la prova scritta, eventuali titoli di studio posseduti in aggiunta a quelli previsti dal P.O.V. per la qualifica da assegnare ed esperienze lavorative purché attinenti alle mansioni, la conoscenza di elementi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (DGL 81/2008).

La data e l'orario del colloquio e dell'eventuale prova scritta, verranno comunicati via mail o telefonicamente ai candidati ammessi con almeno due giorni di preavviso.

- 7) L'eventuale prova scritta, il colloquio con la Commissione e quello finale con il C.d.A. si svolgeranno presso la sede consortile di Montebelluna, e verteranno sulle seguenti materie:

- nozioni sui Consorzi di bonifica, loro funzioni;
- nozioni di base sulla normativa di riferimento (principalmente RD 368/1904; RD 523/1904; RD 1775/1933);
- regolamenti consortili: in particolare Regolamento per l'esercizio e la manutenzione delle opere di bonifica, Regolamento per l'utilizzo delle acque a scopo irriguo e tutela delle opere irrigue, Regolamento delle concessioni e autorizzazioni precarie (tutti disponibili sul sito del Consorzio - sezione Amministrazione Trasparente);
- utilizzo di strumenti e programmi informatici d'ufficio;

Il candidato dovrà presentarsi alle prove e al colloquio munito di documento di riconoscimento.

Non sono ammessi manuali o libri di testo.

- 8) L'accettazione dell'assunzione dovrà intervenire entro sette giorni dal ricevimento della relativa comunicazione che potrà essere effettuata anche tramite mail.

---

#### <sup>2</sup> a) Assunzioni

I dipendenti, secondo le norme dei contratti collettivi di categoria, sono assunti per chiamata o per concorso.

In caso di assunzione per chiamata il Consorzio si avvale di procedura di selezione. (..)

In caso di assunzione per chiamata del personale non dirigente, previa pubblicazione di avviso, verrà effettuata una preselezione su base tecnico-attitudinale da parte di una commissione composta dal direttore generale, dal dirigente di area interessato ed, eventualmente, da altro dirigente, con l'ausilio del Capo Settore interessato (salvo il caso di assunzione di Capo Settore) e di eventuali esperti nominati dal Consiglio di Amm.ne; la commissione, per quanto non compiutamente disciplinato dall'avviso, individua le modalità di svolgimento della preselezione e i criteri ritenuti più adeguati e funzionali in relazione al ruolo da ricoprire; la valutazione finale viene fatta mediante colloquio da parte della Consiglio di Amm.ne.

Prima di assumere servizio il candidato, se richiesto, dovrà produrre, a pena di decadenza, in competente carta legale, i documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nella domanda.

Il Consorzio potrà sottoporre il candidato selezionato a visita medica di controllo per verificare il possesso del requisito di cui all'art. 2 lett. e).

Il periodo di prova è stabilito in mesi uno.

- 9) Il trattamento economico mensile lordo previsto dal vigente C.C.N.L. è così costituito (Area B - Parametro 127): stipendio base € 1.607,36. Esso viene corrisposto per 14 mensilità. I suddetti emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, assistenziali e previdenziali previste dalla legge.
- 10) Il rapporto di lavoro sarà regolato dalle norme del contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica stipulato in data 25.03.2010, rinnovato da ultimo con Accordo del 28.06.2013, degli Accordi Aziendali, e del vigente Piano di organizzazione variabile (POV) dell'Ente, ai quali viene fatto riferimento per quanto non previsto dal presente avviso.
- 11) I dati personali relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario per le finalità e gli adempimenti relativi alla procedura con le modalità di cui all'allegata Informativa ex art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (Allegato sub B), di cui il candidato dovrà attestare di aver preso visione e rilasciare il relativo consenso, nell'istanza di partecipazione. Le medesime informazioni possono essere comunicate dall'Ente esclusivamente alle Amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico economica dei candidati.
- 12) Fino all'adozione della delibera di assunzione, il Consorzio si riserva la facoltà di modificare e/o revocare il presente avviso di selezione senza che alcuno degli aspiranti possa vantare qualsivoglia diritto.
- 13) Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dr.ssa Giuseppina Dametto – Dirigente dell'Area Amministrativa.

Titolare del trattamento è il Consorzio di Bonifica Piave, via Santa Maria in Colle n. 2, 31044 Montebelluna (TV).

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al Capo Settore Ragioneria e Risorse Umane: dott.ssa Marianna Stocco (Tel. 0423/2917).

Montebelluna, 09 SET. 2016

IL PRESIDENTE

Giuseppe Romano -



IL DIRETTORE GENERALE

ing. Paolo Battagion -



SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A CHIAMATA DI UN IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA'

AI CONSORZIO DI BONIFICA PIAVE  
Via Santa Maria in Colle, 2  
31044 MONTEBELLUNA (TV)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione per l'assunzione di un impiegato esecutivo amministrativo con contratto a tempo determinato per sostituzione di maternità (Area B - Parametro 127), indetta da questo Consorzio con delibera del Consiglio di Amministrazione del 4.8.2016. Allo scopo

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000:

a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ pv. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e di risiedere a \_\_\_\_\_ pv. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

b)  di essere in possesso della cittadinanza italiana;

*oppure*

di essere in possesso della seguente cittadinanza \_\_\_\_\_ e

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

c) di godere dei diritti civili e politici;

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

e) (*barrare, e compilare se del caso, l'opzione che interessa*)

l'inesistenza di condanne per reati che comportino il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 61<sup>3</sup> del CCNL per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento

**3 Art. 61 del CCNL "LICENZIAMENTO DI DIRITTO"**

*Il licenziamento di diritto viene inflitto: a) per condanna, passata in giudicato, per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume previsti agli artt. da 519 a 521 del c.p. , all'art. 3 della L. 20.02.1958, n. 75 e dell'art. 537 del c.p.; b) per condanna, passata in giudicato, per delitti di rapina, estorsione, millantato credito, furto, truffa, appropriazione indebita; c) per condanna, passata in giudicato, per i delitti di peculato, malversazione, concussione, corruzione e per delitti contro la fede pubblica, esclusi quelli di cui agli art. 457,495,498 del c.p.; d) per condanna, passata in giudicato, per i delitti contro la personalità dello Stato, esclusi quelli previsti dal titolo I capo IV del libro II del c.p.; e) in generale per*

fondario, e in particolare di non aver riportato condanne penali

*ovvero*

l'inesistenza di condanne per reati che comportino il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 61<sup>4</sup> del CCNL per i dipendenti dai Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, precisando di aver riportato le seguenti condanne penali

---

---

---

f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

g) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_;

h) di accettare senza riserve le condizioni previste dall'Avviso di Selezione, dal Piano di organizzazione variabile del Consorzio e dal vigente C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario stipulato in data 25.03.2010 e rinnovato con accordo del 28.06.2013 e accordi aziendali.

i) di eleggere a proprio domicilio per ogni comunicazione relativa alla Selezione il seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ p.v. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_:

l'indirizzo di posta elettronica – mail a cui possono essere inviate le comunicazioni è il seguente:

---

sollevando il Consorzio da ogni responsabilità in caso di mancato ricevimento delle comunicazioni se qualora intervengano variazioni non comunicate.

Autorizza il Consorzio al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e negli allegati.

Si allegano:

- copia fotostatica di valido documento di identità;
- curriculum vitae formativo e professionale
- eventuali altri titoli, documenti, dichiarazioni

\_\_\_\_\_

(Luogo e data)

FIRMA

---

*condanna, passato in giudicato, che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero l'applicazione di una misura di sicurezza detentiva o della libertà vigilata.*

4 Si veda nota 2)