



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso

SERVIZI SOCIALI

p.e.c.: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

VERBALE n. 1 - RDO

Fuffe

RICHIESTA DI OFFERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SOCIALE NEL COMUNE DI PONTE DI PIAVE PER IL PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2024 AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2 LETT. B) DELLA LEGGE N. 120/2020 E S.M.I. TRAMITE MERCATO ELETTRONICO (M.E.P.A.) - BANDO MEPA: SERVIZI - CATEGORIA "SERVIZI SOCIALI" - CIG: 8973017FDC.

Premesso

- Summa Piave*
- che ai sensi dell'art. 7, comma 2 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, il Comune di Ponte di Piave (TV) ha fatto ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) mediante R.d.O n. 2902733, avente ad oggetto "SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SOCIALE NEL COMUNE DI PONTE DI PIAVE PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2024" secondo le prescrizioni contenute nel "Disciplinare" e nel "Capitolato Speciale d'Appalto" allegati alla stessa, per l'importo di Euro 204.666,00 Iva esclusa, di cui Euro 0,00.= per oneri relativi alla sicurezza;
 - che la R.d.O. è stata aperta a tutti gli Operatori Economici abilitati ad operare nel MEPA nell'ambito del Bando "SERVIZI - Servizi Sociali" e che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12:00 del 26.11.2021, sono pervenute n. 7 (sette) offerte, da parte dei seguenti Operatori Economici:
- 1) AIRONE SOC. COOP. SOCIALE A R.L.
 - 2) CASTEL MONTE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
 - 3) COOPERATIVA SOCIALE BLU - SOCIETÀ COOPERATIVA
 - 4) COOPERATIVA SOCIALE F.A.I. PADOVA
- Sore Foras*

- 5) GENESI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE
- 6) INSIEME SI PUÒ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE
- 7) L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE

– che il criterio prescelto per l'affidamento del servizio è rappresentato dall'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e che la valutazione deve avvenire sulla base dei criteri indicati nel documento denominato "Disciplinare", approvato con Determinazione n. 523 del 11.11.2021;

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di lunedì 29 (ventinove) del mese di novembre, alle ore 09:00, si riunisce, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con Determina n. 555 del 26.11.2021, i cui componenti hanno dichiarato il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, commi 4, 5 e 6, e 42 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e così composta:

- Dott.ssa Sara Tonetto Istruttore Direttivo assistente Sociale del Comune di Ponte di Piave - PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Toppan Assistente Sociale del Comune di Oderzo - COMPONENTE;
- Tiveron Francesco Istruttore amministrativo bibliotecario - area Socio Culturale del Comune di Ponte di Piave - COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE.

Il Presidente, preliminarmente, ricorda che la lettera di richiesta offerta dispone di ripartire il punteggio tecnico assegnato dalla Commissione nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA ---> max punti 80 come di seguito attribuiti:

N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE / LISTA SCELTE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<p>PROGETTO DI INTERVENTO</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Metodologia di approccio nel lavoro con l'utente e la famiglia e strumenti di evoluzione e lettura dei bisogni e strategie per affrontarli in maniera efficace mettendo in rete risorse personali, familiari e</p>	10		

Maria Piva
 Sara Tonetto
 Paola Toppan
 Tiveron Francesco

		istituzionali			
2	<p>ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Qualità della metodologia organizzativa dei servizi, del monitoraggio e controllo delle attività svolte e degli strumenti di rilevazione della qualità dei servizi e della soddisfazione del committente e dell'utenza e materiale in dotazione al personale per l'espletamento dei servizi.</p>	10		
3	<p>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato delle pagine A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Organizzazione delle sostituzioni dell'operatore adibito al servizio, in occasione di ferie, malattia ecc... (anche per assenze di breve durata), modalità di supervisione degli operatori e presenza eventuale sul territorio di un coordinatore del servizio, al quale il Comune possa fare riferimento per le sostituzioni degli operatori</p>	10		
4	<p>INCENTIVAZIONE DEL PERSONALE</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Forme, strumenti e strategie di incentivazione del personale.</p>	5		

Francesco Smedarovic
 Alberto

	facciata.			
5	<p>CONTENIMENTO TURN OVER</p> <p>Non può parlarsi di turn over qualora la cessazione dipenda da perdita di appalti, da pensionamento o decesso.</p> <p><u>N.B.:</u> l'aggiudicatario, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva ed entro il termine assegnato, dovrà presentare una autocertificazione con elenchi nominativi in ordine alfabetico, comparati alle date del 01.01.2018 e del 31.12.2020, degli operatori utilizzati nei servizi in gara.</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Strategie di contenimento del turn over e loro efficacia dimostrata anche attraverso i dati relativi agli anni 2018/2020 e riferiti al personale dei servizi in gara</p>	8	
6	<p>PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE</p> <p>Numero di corsi/seminari che si intende realizzare annualmente (anche attraverso la partecipazione a corsi realizzati da altri enti o scuole di formazione) in corso di esecuzione dell'appalto in favore degli operatori effettivamente adibiti ai servizi oggetto del presente appalto, con riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi stessi, alle funzioni svolte e della durata di almeno 4 ore.</p> <p>Non vanno considerati i corsi di natura obbligatoria come quelli sulla sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p> <p>La ditta aggiudicataria dovrà, al termine di ogni annualità, o frazione di anno, presentare copia degli attestati di partecipazione.</p> <p><i>Dovrà essere presentata una relazione, non soggetta a valutazione, illustrativa dei contenuti dei singoli corsi proposti per ciascuna annualità, o frazione di anno, del servizio.</i></p>	<p>1 punti per ogni corso di formazione</p>		3

Formam
 Duen
 Date
 Dover
 Fuohe

7	<p>SISTEMA DI RILEVAZIONE E REGISTRAZIONE INFORMATIZZATA DEGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA</p> <p>che assicuri la rilevazione dei tempi del servizio svolto dal singolo operatore e dei tempi di percorrenza necessari al raggiungimento delle sedi dove si svolge il servizio.</p> <p><i>Allegare relazione, non soggetta a valutare, di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	Se non offerto	Punti 0			8
		se offerto	Punti 5			
		se oltre alla rilevazione e registrazione siano presenti ulteriori funzionalità che rendano concretamente agevole il lavoro amministrativo e di rendicontazione all'Ente	Punti 3			
8	<p>CONOSCENZA DEL TERRITORIO, DELLE SUE PROBLEMATICITÀ E DELLE RISORSE</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Grado di radicamento sul territorio, metodologia del lavoro di rete e forme e strumenti di raccordo con i servizi sociosanitari presenti sul territorio</p>		8		
9	<p>MIGLIORIE</p> <p>Il punteggio a disposizione verrà attribuito in funzione dell'interesse per l'Ente di servizi ulteriori, <u>prestiti senza oneri aggiuntivi</u>, rispetto a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, descritti esaustivamente dai concorrenti.</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>Proposte migliorative inerenti il benessere della comunità, servizi e interventi di sollievo e supporto alla famiglia e completezza e dettaglio nella definizione del servizio e/o miglioria proposta.</p>		8		

Soreto Puffe

Francesca Puffe

	<u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u>				
	TOTALE		59		11

Ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

non valutabile	coefficiente pari a 0
gravemente insufficiente	coefficiente pari a 0,2
insufficiente	coefficiente pari a 0,4
sufficiente	coefficiente pari a 0,5
buono	coefficiente pari a 0,6
distinto	coefficiente pari a 0,7
ottimo	coefficiente pari a 1

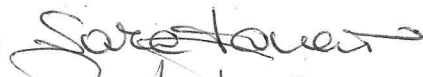
La Commissione giudicatrice procede quindi alla lettura e all'esame delle proposte formulate dalle concorrenti in gara.

Copia del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale e delle offerte tecniche dei concorrenti sono a disposizione di ciascun componente la Commissione giudicatrice: i Commissari procedono congiuntamente alla lettura delle relazioni tecniche formulate dalle concorrenti in gara e alla valutazione di ciascun elemento di valutazione.

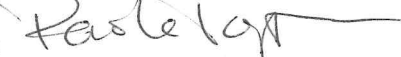
Alle ore 18:00, il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata e convoca per il giorno 30.11.2021 alle ore 8:00 una seduta riservata per proseguire con le attività di esame e valutazione delle relazioni tecniche.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto dai componenti della Commissione giudicatrice, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE - Dott.ssa Sara Tonetto



IL COMPONENTE - Dott.ssa Paola Toppan



IL COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Tiveron Francesco

