



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso

Tributi - Risorse Umane

Pec.: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

31047 Piazza Garibaldi 1

Tel. 0422 858903

Fax 0422 857455

www.pontedipiave.com

C.F. 80011510262

P.I. 00595560269

Ponte di Piave, 15/03/2024

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO SERVIZI TECNICO-
MANUTENTIVI
AREA OPERATORI ESPERTI, A TEMPO PIENO
ED INDETERMINATO.**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2
"Servizio Tributi, Risorse Umane, Servizi Sociali, Cultura, Istruzione, Biblioteca CED e
dotazioni tecnologiche"**

Visti:

- il D.lgs. 30/03/2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;
- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (T.U.E.L.) e s.m.i.; il D.lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246" e s.m.i., ai sensi del quale, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il D.P.R. 09/05/1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- i vigenti C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 29/08/2017;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026 con attribuzione delle risorse finanziarie ai titolari di incarichi di elevata qualificazione;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 12/02/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026";

Vista la determinazione n. 144 del 15/03/2024 con la quale è stato indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto, Servizi Tecnico Manutentivi - Area Operatori Esperti, a tempo pieno ed indeterminato;

C_G846 - - 1 - 2024-03-15 - 0004223

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto servizi tecnico-manutentivi, Area Operatori Esperti, a tempo pieno ed indeterminato.

Art. 1 INQUADRAMENTO, MANSIONI E TRATTAMENTO.

I candidati vincitori verranno assunti a tempo pieno ed indeterminato, inquadrati nel profilo professionale di Operatore Esperto, servizi tecnico manutentivi - Area Operatori Esperti, del vigente C.C.N.L. del personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali mediante stipula di un contratto di lavoro subordinato.

Le mansioni assegnate sono quelle definite dalle declaratorie contrattuali vigenti.

Il candidato vincitore assunto verrà assegnato all'unità organizzativa n. 4 Tecnico demografica.

Sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali.

Art. 2 COMPETENZE RICHIESTE.

Ai candidati sono richieste le seguenti competenze:

Conoscenze per lo svolgimento di operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico nel campo dell'installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di immobili, impianti, strumenti ed apparecchiature;

Competenze relative ad operazioni tecnico manuali di tipo specialistico relative alla gestione e manutenzione di fossati, canali, strade, giardini, impianti sportivi.

Utilizzo di mezzi e strumenti specifici previa acquisizione dei prescritti patentini.

Capacità tecniche

Capacità di utilizzo delle conoscenze nella attuazione di interventi di tipo specialistico:

- nel campo dell'installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di immobili, impianti, strumenti ed apparecchiature;
- operazioni tecnico manuali di tipo specialistico relative alla gestione e manutenzione di fossati, canali, strade, giardini, impianti sportivi.

Capacità comportamentali

Capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni con utenti di natura diretta.

Art. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO.

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza del presente bando, risultano in possesso dei seguenti requisiti generali d'accesso:

- 1) Cittadinanza italiana; possono altresì partecipare al concorso tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994;

- 2) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative in materia di collocamento a riposo vigenti alla data di scadenza del bando;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- 4) Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 6) Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- 7) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni connesse al posto al quale si riferisce il concorso; (Prima dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore del concorso in base alla normativa vigente);
- 8) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- 9) Essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore, in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione.

REQUISITI SPECIFICI

- Avere assolto l'obbligo scolastico unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli/requisiti:
- diploma di istruzione secondaria (maturità quinquennale) nei settori agricoltura e industria indirizzo: edile, elettrico ed elettronico e meccanico;
- oppure diploma professionale per operatore del verde, operatore agricolo, operatore edile, operatore decoratore, operatore carpentiere, operatore meccanico, operatore elettrico, operatore idraulico o termoidraulico, o per attività affini alle precedenti;
- oppure qualifica professionale (triennale) rilasciata da ente accreditato presso la pubblica amministrazione, istituti professionali di Stato, dalla Regione o da Centri di Formazione Professionale legalmente riconosciuti per: operatore del verde, operatore agricolo, operatore edile, operatore decoratore, operatore carpentiere, operatore meccanico, operatore elettrico, operatore idraulico o termoidraulico, o per attività affini alle precedenti;
- oppure esperienza professionale verificabile in qualità di Cantoniere, Elettricista, Idraulico, Falegname, Operatore del verde, giardiniere, addetto all'utilizzo di mezzi o macchine operatrici complesse o affine titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato;
- disponibilità all'utilizzo di attrezzature/mezzi di lavoro per i quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori ai sensi del D.lgs. 81/2008 (quali a titolo solo esemplificativo: terna multifunzione, trattore agricolo/forestale, ecc.), impegnandosi qualora richiesto dall'ente ad acquisire i necessari attestati di qualifica.

Coloro che siano in possesso di un titolo di studio straniero e che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalla autorità competenti. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 4 TASSA CONCORSUALE.

La partecipazione al concorso comporta, pena l'esclusione, il versamento di una tassa di euro 10.00, da corrispondere al Comune di Ponte di Piave.

Il candidato dovrà accedere all'area Servizi al Cittadino, pagoPA-Pagamenti elettronici, del sito istituzionale del Comune di Ponte di Piave, collegandosi al seguente link:

https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/ente/C_G846

scegliere la modalità "PAGAMENTO SPONTANEO", selezionare il tipo di pagamento "Tassa Concorso", specificando nella causale: "Concorso per Operatore Esperto, Servizi Tecnico Manutentivi Area Operatori Esperti", procedere alla compilazione dei campi richiesti ed al pagamento.

La ricevuta del versamento effettuato dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione nella sezione "ALLEGATI".

La tassa non verrà restituita nel caso di revoca o annullamento del presente bando di concorso o nel caso di inammissibilità della domanda di partecipazione.

Art. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE E MODALITÀ.

La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale dovrà essere presentata, a pena di esclusione, solamente in via telematica tramite il Portale del reclutamento "InPA", raggiungibile al link: <https://www.inpa.gov.it> **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 4 aprile 2024**".

I soggetti interessati a presentare la propria candidatura dovranno registrarsi al portale "InPA". Per la registrazione e l'accesso al portale il candidato deve essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

All'atto della registrazione sul portale, che comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, che deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), indicando un indirizzo PEC o un indirizzo e-mail al quale intende ricevere ogni comunicazione.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione.

La candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum vitae. È in ogni caso possibile variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà procedere alla compilazione delle ulteriori informazioni previste, seguendo la procedura proposta dal portale, dichiarando il possesso dei requisiti generici e specifici previsti dal bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Domande".

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se viene terminata la procedura completando l'invio entro la data chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente della domanda trasmessa cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall'Amministrazione, può essere prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Qualora si verificano tali circostanze sarà cura dell'Amministrazione pubblicare sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo decreto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 6 CONTENUTO DELLA DOMANDA.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) Codice fiscale, cognome, nome, data e luogo di nascita;

- 2) La residenza ed il preciso recapito (se diverso dalla residenza) e l'indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo;
- 3) Il possesso della patente di categoria B o superiore;
- 4) Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza straniera nei limiti di quanto previsto dall'art. 3 del presente bando;
- 5) Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- 6) Se ha procedimenti penali in corso, nel qual caso dovrà specificare quali sono;
- 7) La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, se tenuto;
- 8) Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 9) Di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 10) Se portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, dovrà comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame;
- 11) L'eventuale richiesta di ausilio e la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame nel caso in cui il candidato sia affetto da disturbi specifici di apprendimento (SDA);
- 12) Il possesso dell'**idoneità psico-fisica** allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- 13) L'eventuale possesso dei titoli che danno diritto a riserva di posto o a preferenza alla nomina in caso di parità di valutazione, dei quali il candidato intende avvalersi, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, D.P.R. n. 82/2023 e D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 74/2023, nel caso di mancata dichiarazione nella domanda non potranno essere fatti valere;
- 14) Il possesso dei requisiti specifici richiesti nel presente bando;
- 15) La conoscenza almeno elementare della lingua inglese;
- 16) La conoscenza dell'uso delle strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse nell'Ente.

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso relativamente alle sezioni sotto riportate dovrà essere allegata nell'apposita sezione ALLEGATI del portale inPA:

1. eventuale documentazione comprovante i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
2. eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001.
3. certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) e, in caso, la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante l'invalidità pari o superiore all'80% al fine dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva;
4. dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA);

- eventuale documentazione comprovante l'esperienza professionale (ad esempio: attestazione emessa dal centro per l'impiego o Camera di Commercio, attestazione del datore di lavoro, autocertificazione in caso di lavoratori autonomi).

Gli allegati dovranno essere possibilmente in formato .pdf e la grandezza massima non può superare i 20MB.

ART. 7 CATEGORIE RISERVATARIE, PREFERENZE E PARITA' DI GENERE.

Per quanto attiene i titoli che danno diritto a riserva di posto o a preferenza alla nomina in caso di parità di merito, al presente concorso si applicano le norme contenute nel D.P.R. n. 487/1994, D.P.R. n. 82/2023 e D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni dalla L. n. 74/2023.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1, e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, è prevista, relativamente ai candidati che si siano utilmente collocati nella graduatoria finale degli idonei ed in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura, la riserva del posto per i volontari in ferma breve e ferma prefissata dalle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché ai volontari in servizio permanente ed agli ufficiali di completamento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda di ammissione di essere in possesso del requisito per usufruire della riserva di cui trattasi, pena la non applicazione della riserva stessa.

In caso di mancata assegnazione del posto riservato, lo stesso verrà comunque attribuito secondo l'ordine della graduatoria di merito.

RISERVA FORZE ARMATE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1, e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, è prevista, relativamente ai candidati che si siano utilmente collocati nella graduatoria finale degli idonei ed in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura, la riserva del posto per i volontari in ferma breve e ferma prefissata dalle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché ai volontari in servizio permanente ed agli ufficiali di completamento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda di ammissione di essere in possesso del requisito per usufruire della riserva di cui trattasi, pena la non applicazione della riserva stessa.

In caso di mancata assegnazione del posto riservato, lo stesso verrà comunque attribuito secondo l'ordine della graduatoria di merito.

RISERVA OPERATORI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Ai sensi dell'art.1, co. 9-bis, del D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

PREFERENZE

A parità di titoli e di merito si applicano i titoli di preferenza e l'ordine di preferenza dei titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

I titoli dovranno essere dichiarati e posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda e il possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

PARITÀ DI GENERE

La percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione, alla data del 31/12/2023, per la qualifica messa a concorso è la seguente: totale dipendenti Area Operatori Esperti n. 5, di cui di genere femminile n. 2 (pari al 40 % del totale) e di genere maschile n. 3 (pari al 60 % del totale).

Si dà atto che il differenziale tra i generi non supera il 30% e pertanto non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, co. 4, lett. o) del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, in favore dei candidati appartenenti al genere meno rappresentato.

ART. 8 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI.

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, con riserva di verifica della regolarità e completezza delle domande di partecipazione, secondo quanto prescritto da bando che verrà effettuata nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Il Comune di Ponte di Piave si riserva la possibilità di regolarizzare antecedentemente allo svolgimento della prova concorsuale le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

ART. 9 COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI.

Qualsiasi comunicazione inerente le date e le sedi delle prove, l'eventuale modifica delle stesse e il loro esito sarà effettuata mediante pubblicazione sul portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: www.pontedipiave.com nella sezione bandi di concorso,

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, è pertanto cura dei candidati verificare nel portale "InPA" e sul sito internet istituzionale dell'Ente l'ammissione alla selezione ed eventuali modifiche di orario e/o sede per lo svolgimento delle prove.

ART. 10 PROVE D'ESAME.

Eventuale Preselezione

La Commissione si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione secondo il numero delle domande pervenute.

Il test di preselezione consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla a contenuto tecnico-professionale, sulle materie d'esame indicate nell'art. 11 del bando.

Il punteggio ottenuto in sede di preselezione non sarà utile ai fini della graduatoria finale.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale:

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, con modalità quiz a risposta multipla e/o quesito/i aperto/i, volta a verificare la capacità ad affrontare problematiche proprie del ruolo che si andrà a svolgere.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 alla prova scritta.

La prova pratica sarà indirizzata ad accertare l'attitudine dei candidati allo svolgimento delle attività operative relative a casi concreti previsti dal ruolo anche mediante l'utilizzo di attrezzature, strumentazioni e materiali, forniti dall'Amministrazione Comunale congiuntamente ai D.P.I., nel rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

La verifica è di sola idoneità e non costituirà punteggio valido ai fini della prova.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati risultati idonei alla prova pratica.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato all'accertamento delle conoscenze specifiche sulle materie d'esame e delle competenze che afferiscono al profilo professionale di Operatore Esperto – Servizi Tecnico Manutentivi, come esplicitato all'art. 2 del presente bando. Nell'ambito del colloquio sarà altresì verificata:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nei comuni, qualora non siano già state verificate durante le prove scritte, con particolare riferimento all'utilizzo del personal computer in relazione all'uso del sistema operativo Windows e dei software degli applicativi "office" più diffusi.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

ART. 11 MATERIE DI ESAME.

Il programma di esame verte sulle seguenti materie:

- 1) Nozioni di base sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- 2) Nozioni generali sui diritti, doveri, responsabilità dei dipendenti pubblici (D.Lgs. n. 165/2001) e codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);
- 3) Nozioni fondamentali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e normativa antinfortunistica;
- 4) Nozioni in materia di codice della strada;
- 5) Nozioni di base sulle attività manutentive in ambito edile, stradale e del verde pubblico;
- 6) Conoscenza dei normali mezzi d'opera e attrezzature da lavoro;
- 7) Conoscenza base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 8) Conoscenza base della lingua inglese.

Per tutti i provvedimenti normativi citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

ART. 12 CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME.

Le prove si terranno nelle seguenti date:

eventuale prova preselettiva il giorno 12 aprile 2024 alle ore 9,30 presso la Casa della Comunità L. Martin di Via C. Gasparinetti 4 – Ponte di Piave;

prova scritta, a contenuto teorico-pratico il giorno 15 aprile 2024 alle ore 9,30 presso la Casa della Comunità L. Martin di Via C. Gasparinetti 4 – Ponte di Piave;

prova pratica il giorno 16 aprile 2024 alle ore 9,30 presso il magazzino Comunale di Via Verdi – Ponte di Piave (adiacente alla torre acquedotto);

prova orale il giorno 17 aprile 2024 con inizio alle ore 9,30 presso la Sala Consiliare della sede municipale di Piazza G. Garibaldi 1 – Ponte di Piave;

I candidati dovranno presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento d'identità o di altro documento equipollente.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici; sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove. Non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi simili.

I candidati che non saranno presenti nella sede, nel giorno ed ora comunicati saranno considerati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa.

ART. 13 COMMISSIONE ESAMINATRICE E INTEGRATA.

La Commissione esaminatrice sarà costituita nel rispetto delle norme in materia di pubblico impiego, dell'art. 57, co. 1, lett. a) del D.lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., nonché del vigente "Regolamento comunale per l'ordinamento della struttura organizzativa".

Ad insindacabile valutazione del Presidente della Commissione essa potrà essere integrata da uno psicologo al fine di vagliare l'idoneità degli aspetti comportamentali e attitudinali dei candidati in una o più fasi concorsuali.

ART. 14 VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME.

I criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Per la valutazione delle prove la Commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prova scritta;
- b) punti 30 per la prova orale.

ART. 15 GRADUATORIA FINALE.

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il **punteggio finale** è costituito dalla somma

risultante dal punteggio ottenuto nella prova scritta a contenuto teorico-pratico e quello ottenuto nella prova orale.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, verrà pubblicata sul sito inPA nella sezione dedicata al bando, sul sito internet del Comune di Ponte di Piave nella sezione Amministrazione Trasparente – sezione bandi di concorso (DLGS 33/2013), all'Albo del Comune.

ART. 16 ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Prima di dare luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato o determinato, il Comune di Ponte di Piave potrà provvedere alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenze e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria definitiva qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutabili e/o di preferenza. Le eventuali dichiarazioni mendaci saranno segnalate alle autorità competenti.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

ART. 17 INFORMAZIONI VARIE.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del Comune.

ART. 18 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Ponte di Piave è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali da parte delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza di altre Pubbliche Amministrazioni che decidano, previo accordo bilaterale, di utilizzare la graduatoria degli idonei.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Comune di Ponte di Piave, con sede in Piazza Garibaldi n. 1 – C.A.P. 31047 – Ponte di Piave (TV).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare del Trattamento dei Dati è il Comune di Ponte di Piave, con sede in Piazza Garibaldi n. 1 – C.A.P. 31047 – Ponte di Piave (TV), nella persona del Sindaco pro tempore Roma Paola, PEC: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Responsabile dell'unità organizzativa n. 2, Servizio Tributi, Risorse Umane, Servizi Sociali, Cultura, Istruzione, Biblioteca CED e dotazioni tecnologiche, Rag. Eddo Marcassa, PEC: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) è il Centro Studi della Marca Trevigiana, con referente l'Avvocato Maria Rosa Barazza, PEC: comunitrevigiani@pec.it

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Ponte di Piave per tutte le informazioni inerenti il presente bando.

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

ART. 19 DISPOSIZIONI FINALI.

La partecipazione alla procedura concorsuale comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari cui esso si attiene.

Ogni informazione relativa al presente bando deve essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Ponte di Piave, ai seguenti recapiti:

telefono: 0422/858903

pec: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

mail: tributipersonale@pontedipiave.com

IL RESPONSABILE
Eddo Marcassa
Documento firmato digitalmente